



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



CONTRACT DE EXECUTIE LUCRARI

nr. ~~6626~~ data 20.07.2021

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98 din 19 mai 2016, privind achizițiile publice și a Hotărârii nr. 395 din 2 iunie 2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de executie lucrari, între :

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRAȘOV, cu sediul în Jud. Brașov, Mun. Brașov, str. 13 Decembrie, nr. 43 A, Cod poștal 500199, tel.0268/418055, fax 0268/472216, Cod fiscal 13592877, Cont IBAN RO79TREZ13125680320XXXXX deschis la Trezoreria Mun. Brașov, reprezentată legal prin Director Executiv Diana Itu, în calitate de achizitor,

și
S.C. ELCATE S.R.L., cu sediul în Jud. Brașov, Mun. Brașov, str. Carpenului, nr. 12, număr de înmatriculare J08/972/1991, cod fiscal RO 1108133, cont RO36TREZ1315069XXX000942 deschis la Trezoreria Mun. Brașov, reprezentată legal prin Administrator Buciuman Alexandru, în calitate de executant.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) abatere profesională - orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a operatorului economic în cauză, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;
- b) achiziție sau achiziție publică - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziție publică de către una ori mai multe autorități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public;
- c) autoritate contractanta - Casa Județeană de Pensii Brașov;
- d) contract de achiziție publică - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- e) contractant - orice operator economic care este parte la un contract de achiziție publică;
- f) CPV - nomenclatorul de referință în domeniul achizițiilor publice, adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 2.195/2002 al Parlamentului European și al Consiliului din 5 noiembrie 2002 privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV);

Pagina 1 din 8



- g) document al achiziției - anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de autoritatea contractantă sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achiziției sau ale procedurii de atribuire;
- h) documentația de atribuire - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;
- i) furnizor - entitatea care pune la dispoziția unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, dacă este cazul, ori care prestează servicii către acesta, care nu are calitatea de subcontractant;
- j) furnizor de servicii de achiziție - o persoană de drept public sau de drept privat care oferă pe piață activități de achiziție auxiliare;
- k) GDPR - Regulamentul General privind protecția datelor - Regulamentul U.E./ 2016/ 679 al Parlamentului European și Consiliului din 27.04.2016;
- l) licitație electronică - procesul repetitiv desfășurat prin mijloace electronice după o evaluare inițială completă a ofertelor, în cadrul căruia ofertanții au posibilitatea de a reduce prețurile prezentate și/sau de a îmbunătăți alte valori ale unor elemente ale ofertei, care permite clasificarea ofertelor prin metode automate de evaluare;
- m) liste oficiale - listele administrate de organismele competente, cuprinzând informații cu privire la operatorii economici înscriși pe liste și care reprezintă un mijloc de dovadă a îndeplinirii cerințelor de calificare și selecție prevăzute în liste;
- n) mijloace electronice - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și recepționate prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice;
- o) ofertant - orice operator economic care a depus o ofertă în cadrul unei proceduri de atribuire;
- p) ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- q) ofertă alternativă - oferta care respectă cerințele minime și eventualele cerințe specifice prevăzute în documentele achiziției, dar care propune o soluție diferită într-o măsură mai mare sau mai mică;
- r) operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieră de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de



servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;

s) persoane cu funcții de decizie - conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire;

t) referință tehnică - orice specificație elaborată de organisme europene de standardizare, alta decât standardele europene sau alte organizații care au activități de standardizare la care România este parte, în conformitate cu proceduri adaptate în funcție de evoluția cerințelor pieței;

u) scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, inclusiv informații transmise și stocate prin mijloace electronice;

v) Sistemul electronic de achiziții publice, denumit în continuare SEAP - desemnează sistemul informatic de utilitate publică, accesibil prin internet la o adresă dedicată, utilizat în scopul aplicării prin mijloace electronice a procedurilor de atribuire și în scopul publicării anunțurilor la nivel național;

x) specificații tehnice - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Obiectul principal al contractului îl constituie executia lucrarilor de cablare structurata, necesare implementarii unui sistem de telefonie integrat, la sediul Casei Județene de Pensii Brașov, conform devizului de lucrari (Anexa nr. 1) care constituie parte integrantă a contractului.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul contractului este de **13.221,45 lei fără T.V.A.**, respectiv **15.733,53 lei cu T.V.A.**



5.2 - Prețul contractului nu se va modifica pe perioada de derulare a acestuia.

6. Durata contractului

6.1 - Prezentul contract este valabil în perioada 21.07.2021 - 20.08.2021. Durata de execuție a lucrărilor este de 10 (zece) zile lucrătoare, începând cu data semnării lui de către părți.

6.2 - Prezentul contract se poate prelungi prin act adițional, pe o perioadă de maxim 30 de zile, cu acordul ambelor părți, conform prevederilor Legii nr. 98 din 19 mai 2016, privind achizițiile publice și a Hotărârii nr. 395 din 2 iunie 2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

7. Obligațiile executantului

7.1 - Executantul se obligă să execute lucrările prevăzute la art.4, la standardele și/sau performanțele prevăzute în legislația din domeniu.

7.2 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva:

7.2.1 - reclamațiilor și acțiunilor în justiție, rezultate din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru/ sau în legătură cu produsele achiziționate/lucrările executate;

7.2.2 - daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, dacă acestea sunt din culpa și în sarcina executantului, ca urmare a executării necorespunzătoare a contractului.

7.3 - Executantul este pe deplin responsabil pentru executarea lucrărilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada de derulare a contractului.

7.4 - Executantul are obligația de a executa lucrările prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

7.5 - Executantul se obligă să supravegheze executarea lucrărilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

7.6 - Executantul este pe deplin responsabil pentru execuția lucrărilor, în conformitate cu graficul de execuție convenit. Totodată, este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate și de calificare a personalului folosit pe toată durata contractului, cu respectarea cerințelor legale.



8. Obligațiile achizitorului

8.1 - Achizitorul va recepționa lucrările efectuate în termenul convenit.

8.2 - Achizitorul se obligă să efectueze plata, în baza facturii fiscale, în termen de 30 de zile de la data emiterii, însoțită de procesul verbal de recepție semnat de ambele părți.

8.3 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția executantului orice facilități și/ sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

8.4 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de executare a lucrărilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract și de a le consemna în procesul-verbal de recepție a serviciilor.

9. Garanția de bună executare a contractului

9.1 - Executantul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, executantul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a executantului și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.

9.2 - Executantul se obligă să asigure pentru produsele furnizate/lucrările efectuate, garanția de 12 luni, de bună funcționare și de calitate. Perioada de garanție a produselor/lucrărilor executate începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

9.3 - Garanția se întinde asupra tuturor elementelor componente ale produselor furnizate. În perioada de garanție, executantul se obligă să înlocuiască pe cheltuielile sale, orice piese defecte, cu altele de același tip și aceeași calitate, dacă defectul constatat face obiectul garanției. De asemenea, intervențiile autorizate sunt asigurate gratuit de executant.

9.4 - Pentru viciile ascunse, executantul răspunde pe întreaga durată de viață declarată a produsului.

10. Recepție, inspecție și teste

10.1 - Recepția lucrărilor efectuate se va efectua în baza procesului verbal de recepție, semnat, de ambele părți.

10.2 - Dacă produsul inspectat sau testat nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul, fără a modifica prețul contractului, are obligația de a înlocui produsul refuzat sau de a face toate modificările necesare pentru ca produsul să corespundă specificațiilor tehnice.

10.3 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amanat datorită faptului că produsul a fost inspectat și testat de



furnizor, cu sau fara participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestuia la destinația finală.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/ de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Clauze de încetare a contractului

12.1 - Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- expirarea duratei contractului;
- părțile convin de comun acord încetarea contractului;
- de drept, în caz de pronunțare a unei hotărâri judecătorești definitivă și irevocabilă prin care s-a dispus anularea procedurii de atribuire finalizată cu încheierea prezentului contract.

13. Forța majoră

13.1 - Părțile nu răspund de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a oricărei obligații care le revine în baza prezentului contract, dacă acest fapt a fost datorat unui caz de forță majoră.

13.2 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

13.3 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

13.4 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

13.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

13.6 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

13.7 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de



drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

14. Clauze de confidențialitate

14.1 - Executantul va respecta caracterul confidențial al informațiilor în legătură cu activitatea și beneficiarii Casei Județene de Pensii Brașov și orice alte informații care, dezvăluite, pot despăgubi pe achizitor.

14.2 - Ambele părți contractante sunt de acord ca pe durata colaborării să nu dezvăluie informații confidențiale niciunei persoane fizice sau juridice.

14.3 - Ambele părți contractante nu vor folosi nicio informație în propriul folos sau în avantajul unei alte persoane fizice sau juridice. Restricția nu se aplică la informația publică.

14.4 - Executantul va lua toate măsurile impuse în conformitate cu art. 32 din GDPR, de asemenea toate măsurile tehnice și organizatorice adecvat împotriva procesării neautorizate sau ilegale a datelor cu caracter personal, precum și împotriva pierderii, distrugerii accidentale sau deteriorării datelor cu caracter personal. Prestatorul se va asigura că persoanele autorizate să proceseze datele cu caracter personal transmise de către Casa Județeană de Pensii Brașov, s-au angajat să pastreze confidențialitatea sau că au obligația legală de confidențialitate.

14.5 - Prestatorul va notifica fără întârziere Casa Județeană de Pensii Brașov, orice incident actual de distrugere ilegală, pierdere accidentală, divulgare sau acces la datele Casei Județene de Pensii Brașov, care pot include date cu caracter personal.

15. Clauze de suspendare a contractului

15.1 - Executarea contractului se suspendă în urma pronunțării de către instanța de judecată competentă, a unei încheieri de suspendare a prezentului contract, în cadrul soluționării contestației formulate la procedura de atribuire, de către orice persoană interesată.

16. Cesiunea

16.1 - Executantul are obligația de a nu transfera obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

16.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, înregistrată atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii ei.

19.2 - Comunicările între părți se pot face prin fax, poștă și/ sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării și la adresele comunicate de părți.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au inteles să încheie azi _____ prezentul contract, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRAȘOV
Director Executiv,
Diana Itu

Director Executiv Adjunct,
Ioana Racoviteanu

Vizat,
Compatiment Juridic
MARCAS JURAVSCHI
DINA BIANCA
Consilier Juridic

Vizat,
C.F.P.P.

Serviciu Financiar, Contabilitate
și Achiziții Publice

Executant,
S.C. ELCATE S.R.L.
Administrator
Buciuman Alexandru



Anexa nr. 1

Persoana juridica achizitoare: Casa de Pensii Brasov

Ofertant: S.C. ELCATE. S.R.L.

J08/972/1991; RO11080133

Carpenului 12 Brasov

Deviz cablare structurata (date / voce IP) Casa de Pensii Brasov

1	Denumire	U/M	Cant	Pret unitar (RON/UM)	Materia l	Manoper a	Utilaj	Transport	Total
				a) Material b) Manopera c) Utilaj d) Transport					
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Cablu UTP ,CAT5E, Belden	m	915	1.674 0.986 0.148 0.049	1532	902	135	45	2614
2.	Pat cablu MSCE II 25x16	m	150	1.755 2.464 0.345 0.099	263	370	52	15	699
3.	Pat cablu MSCE I 20x10	m	100	1.620 2.464 0.345 0.099	162	246	34	10	453
4.	Patch Panel 24 porturi UTP	buc	5	126.900 98.554 7.392 4.928	635	493	37	1	1165
5.	Organizator cabluri, cu degete	buc	4	31.725 29.566 4.928 4.928	127	118	20	20	285
6.	PRIZA simpla UTP,CAT5E, aparenta	buc	15	8.910 13.305 0.986 0.246	134	200	15	4	352
7.	PATCH CORD UTP CAT5E GRI L=0.5 m	buc	35	3.038 1.725 0.493 0.246	106	60	17	9	193
8.	PATCH CORD UTP CAT5E GRI L=1 m	buc	10	3.888 1.725 0.739 0.493	39	17	7	5	68
9.	Mufe UTP	buc	100	0.351 0.986 0.493 0.099	35	99	49	10	193
10.	Identificare prize libere in birouri	buc	34	0.000	0	1005	84	17	1106

	si pozitie in patchpanel, testare circuite			29.566					
				2.464					
				0.493					
				0.000					
11.	Strapungeri pereti interiori	buc	10	73.916	0	739	197	12	949
				19.711					
				1.232					
				0.000					
12.	Punere in functiune, testare circuite	buc	1	492.770	0	493	25	10	527
				24.639					
				9.855					
				0.000					
13.	Studiu solutie, asistenta tehnica	buc	1	739.155	0	739	10	5	754
				9.855					
				4.928					

Cheltuieli directe I	3032	5481	682	161	9357
-----------------------------	-------------	-------------	------------	------------	-------------

Sanatate 10%	548.08
CAS 25%	1370.21
Contributie asiguratorie de munca 2.25%	123.32
impozit 10%	548.08

Total Cheltuieli Directe	3032	8071	682	161	11946
Cheltuieli indirecte					646
Profit					630
Total General					13221

TOTAL RON	13221.45
T.V.A	2512.08
Total General RON	15733.53

EXECUTANT

S.C. ELCATE S.R.L

ADMINISTRATOR
Alexandru BUCIUMAN



ACHIZITOR

CASA JUDETEANA DE PENSII

DIRECTOR EXECUTIV,
Diana ITU

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Ioana RACOVITEANU

CASA JUD. DE PENSII BRASOV
VIZAT PENTRU C. P. P. PRIORITARIU
VIZAT C.K.P.P.
Nr. 10 Semnatura
20.04.2021

MOARGAS JURAYSGHI
JURIDICADINA BIANCA
Consilier Juridic

SERVICIUL FINANCIAR
CONTABILITATE SI ACHIZITII
PUBLICE



(Handwritten signature)

(Handwritten signatures)